

(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir socialinės apsaugos ir darbo ministro valdymo srityje veikiančių įstaigų metinio veiklos plano forma)

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
(įstaigos pavadinimas)

2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiksmo / veiklos pavadinimas	Stebėsenos rodiklio tipas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Veiksmo / veiklos vertinimo kriterijus			Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimų planas, tūkst. eurų
					pavadinimas	matavimo vienetas	planinė reikšmė			
09-004 ŠEIMOS POLITIKOS STIPRINIMAS										
TĘSTINĖS VEIKLOS PRIEMONĖS*										
09-004-02-05-11(TP)	Sudaryti sąlygas Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos veiklai	1.1. Gerinti klientų aptarnavimą.	Rezultato	Kiekybinis	1.1.1. Parengtas klientų aptarnavimo standartas.	vienetai	1	Vyriausiasis patarėjas (veiklos sritis - mokymai ir projektų valdymas)	2023 m. IV ketv.	20.753
		1.2. Išlaikyti žiniasklaidos dėmesį ir skatinti pozityvų požiūrį į Tarnybą.	Rezultato	Kiekybinis	1.2.1. 80 proc. pozityvių ir neutralių, nuo visų viešai skelbiamų straipsnių apie Tarnybos veiklą.	procentai	80	Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyrius	2023 m. IV ketv.	
			Rezultato	Kokybinis	1.2.2. Remiantis 2023 m. atliktu visuomenės nuomonės tyrimu, 50 proc. apklaustų respondentų, teigia nemažai žinantys apie Tarnybos veiklą arba yra girdėję įstaigos pavadinimą.	procentai	50	Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyrius	2023 m. IV ketv.	
		1.3. Didinti alternatyvios globos (rūpybos) formų plėtrą.	Produkto	Kiekybinis	1.3.1. Suorganizuoti tarpžinybiniai susitikimai su globos ir įvaikinimo srityje veikiančiomis asociacijomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, globos centrais ir (ar) savivaldybių administracijomis dėl alternatyvių globos formų plėtos tėvų globos netekusio vaiko globos (rūpybos) šeimoje ar įvaikinimo skatinimo.	vienetai	3	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. IV ketv.	
		1.4. Gerinti globos centrų veiklos kokybę.	Produkto	Kiekybinis	1.4.1. Atlikti globos centrų veiklos kokybės vertinimai pagal Tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtintą vertinamų globos centrų sąrašą.	vienetai	16	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. IV ketv.	
		1.5. Skatinti institucijoje globojamų vaikų, kurie atitinka specialiuosius kriterijus ir neturi galimybių būti globojami šeimoje ar įvaikinti Lietuvoje, ikiteisminio tarptautinio įvaikinimo greitesnį procesą.	Produkto	Kiekybinis	1.5.1. Suorganizuoti Tarpinstitucinės įvaikinimo komisijos posėdžiai.	vienetai	3	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. IV ketv.	
			Produkto	Kiekybinis	1.5.2. Pateikti nuasmeninti sąrašai Galimų įvaikinti vaikų, atitinkančių specialiuosius kriterijus įgaliojimus Lietuvos Respublikoje turinčių akredituotų įstaigų ir organizacijų atstovams.	vienetai	3	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. IV ketv.	
		1.6. Siekti GIMK programos efektyvumo.	Produkto	Kiekybinis	1.6.1. Atliktas GIMK programos efektyvumo vertinimo tyrimas, gautos rekomendacijos dėl GIMK programos efektyvumo gerinimo.	vienetai	1	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. balandžio 30 d.	
		1.7. Standartizuoti veiklos praktikas.	Produkto	Kiekybinis	1.7.1. Parengti ir/ar atnaujinti veiklos procesai.	vienetai	6	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. IV ketv.	
			Produkto	Kiekybinis	1.7.2. Atliktos Tarnybos teritorinių skyrių veiklos stebėsenos dėl teisės aktų nuostatų bei Tarnybos direktoriaus patvirtintų įsakymų laikymosi, parengti apibendrinimai.	vienetai	3	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. IV ketv.	
Produkto	Kiekybinis		1.7.3. Vizitai į Tarnybos teritorinius skyrius, siekiant įvertinti metodinės pagalbos efektyvumą ir vienodo standarto užtikrinimą, apibendrinimų parengimas.	skaičius	20	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. IV ketv.			

1.8. Gerinti vaiko interesų atstovavimo civiliniame procese kokybę.	Produkto	Kiekybinis	1.8.1. 20 Teisinių, kuriems stiprinamos kompetencijos, siekiant pagerinti vaikų interesų atstovavimo teisiniuose ginčų dėl vaikų procesuose kokybę.	asmenys	20	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius/ Teritoriniai skyriai	2023 m. IV ketv.
1.9. Gerinti darbuotojų geriausių vaiko interesų atstovavimo atpažinimo ir vertinimo praktikas.	Produkto	Kiekybinis	1.9.1. Suorganizuota konferencija skirta seksualinio smurto atpažinimui.	vienetai	1	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius, Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyrius	2023 m. balandžio 30 d.
	Produkto	Kiekybinis	1.9.2. Suorganizuota konferencija apie geriausių vaiko interesų atpažinimą ir vertinimą.	vienetai	1	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius, Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyrius	2023 m. IV ketv.
	Produkto	Kiekybinis	1.9.3. Nupirktas paslauga dėl geriausių vaiko interesų atpažinimo ir vertinimo vadovo parengimo.	vienetai	1	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. IV ketv.
1.10. Identifikuoti globėjo (rūpintojo) parengimo, parinkimo, globos priežiūros vykdymo ir paslaugų globėjui (rūpintojui) ir globojamam (rūpinamam) vaikui teikimo problematiką.	Produkto	Kiekybinis	1.10.1. Atlikta globėjų (rūpintojų) nušalinimo ir globos (rūpybos) formų kaitos atvejų analizė, siekiant identifikuoti globėjo (rūpintojo) parengimo, parinkimo, globos priežiūros vykdymo ir paslaugų globėjui (rūpintojui) ir globojamam (rūpinamam) vaikui užtikrinimo problematiką, parengtas apibendrinimas.	vienetai	1	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. IV ketv.
1.11. Stiprinti darbuotojų gerovę bei pasitenkinimą darbu.	Rezultato	Kiekybinis	1.11.1. Atliktas psichosocialinių rizikos veiksnių pakartotinis tyrimas 2023 m.	vienetai	1	Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.
	Rezultato	Kiekybinis	1.11.2. Parengta Tarnybos smurto ir priekabiavimo prevencijos politika.	vienetai	1	Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.
	Produkto	Kiekybinis	1.11.3. Parengtos Tarnybos darbo užmokesčio sistemos gairės.	vienetai	1	Vyriausiasis patarėjas (veiklos sritis - mokymai ir projektų valdymas)	2023 m. liepos 31 d.
	Produkto	Kiekybinis	1.11.4. Parengtas darbuotojų darbo krūvio normos gairių projektas, remiantis 2022 m. atliktu darbo krūvio tyrimo rezultatais, srities teisiniu reglamentavimu. Pateikti siūlymai dėl darbo krūvio balanso Tarnyboje.	vienetai	1	Vyriausiasis patarėjas (veiklos sritis - teisė ir personalo valdymas)	2023 m. lapkričio 30 d.
1.12. Gerinti informacijos valdymą.	Rezultato	Kiekybinis	1.12.1. Parengti dokumentai galimybių studijos pirkimui dėl geriausiai Tarnybos poreikius atitinkančios informacinės sistemos poreikio įvertinimo.	vienetai	1	Veiklos valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.
1.13. Vykdyti švietėjišką veiklą vaiko teisių apsaugos srityje.	Produkto	Kiekybinis	1.13.1. Suorganizuoti susitikimai su vaikais, jų atstovais pagal įstatymą ir (ar) su valstybės ir savivaldybių institucijų ir (ar) nevyriausybinių organizacijų atstovais, pristatant Tarnybos funkcijas.	skaičius	48	Direktoriaus pavaduotojas, Teritoriniai skyriai	2023 m. IV ketv.
1.14. Stiprinti Tarnybos ir valstybės, savivaldybių institucijų, įstaigų, bendradarbiavimą vaiko teisių apsaugos įgyvendinimo srityje.	Rezultato	Kiekybinis	1.14.1. Susitikimų su miestų ir rajonų savivaldybių administracijų ir globos centrų atstovais metu išspręsta 70 proc. probleminių taškų ir priimtas bendras susitarimas dėl jų.	procentai	70	Teritoriniai skyriai	2023 m. IV ketv.
	Produkto	Kiekybinis	1.14.2. Suorganizuoti ir dalyvauti susitikimuose su miestų ir rajonų savivaldybių administracijų vadovais.	vienetai	10	Tarnybos direktorius	2023 m. IV ketv.
	Produkto	Kiekybinis	1.14.3. Parengtas ir suderintas veikimo algoritmas su Specializuotos kompleksinės pagalbos centrais po teisės aktų pasikeitimų ir pristatytas Tarnybos teritoriniams skyriams.	vienetai	1	Pagalbos vaikams ir šeimoms skyrius	2023 m. II ketv.
1.15. Mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Produkto	Kiekybinis	1.15.1. Įgyvendinta 80 proc. 2023 metams Tarnybos Korupcijos prevencijos veiksnių plane numatytų priemonių.	procentai	80	Vidaus tyrimų skyrius, Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius, Finansų ir buhalterinės apskaitos skyrius, Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyrius, Teritoriniai skyriai	2023 m. IV ketv.
1.16. Tobulinti Tarnybos darbuotojų kompetencijas.	Produkto	Kiekybinis	1.16.1. Apmokyti vadovai dirbti įgyvendinant kompetencijų modelyje įtvirtintas nuostatas.	asmenys	22	Vyriausiasis patarėjas (veiklos sritis - mokymai ir projektų valdymas)	2023 m. IV ketv.
	Produkto	Kiekybinis	1.16.2. Tarnybos darbuotojai, dalyvavę mokymuose, pagal Tarnybos mokymų planą finansuojamą iš šios asignavimų dalies.	asmenys	450	Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.

			Produkto	Kiekybinis	1.16.3. Vadovai, kuriems atliktas 360 laipsnių kompetencijų vertinimas ir baigta įgyvendinti ilgalaikio ugdymo programa.	asmenys	17	Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.
	1.17. Užtikrinti vaikų nuomonės išklausimą ir galimybę dalyvauti sprendimų priėmimo, formuojant ir visuomenės nuomonę dėl to svarbos.		Rezultato	Kiekybinis	1.17.1. Organizuoti Vaikų tarybos posėdžiai.	vienetai	2	Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyrius	2023 m. liepos 1 d.
			Produkto	Kiekybinis	1.17.2. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su moksleivių arba jaunimo organizacija	vienetai	1	Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyrius	2023 m. IV ketv.
	1.18. Užtikrinti personalo valdymo efektyvumą.	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	1.18.1. Vieno personalo valdymo funkcijas atliekančio darbuotojo darbo vietos kaina tenkanti vienai organizacijos pareigybei.	eurai	380	Veiklos valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.	
	1.19. Užtikrinti informacinių technologijų infrastruktūros ir vidaus administravimo informacinių sistemų valdymo efektyvumą.	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	1.19.1. Vienam darbuotojui tenkančios ryšių, kompiuterinės įrangos ir informacinių sistemų priežiūros ir vystymo išlaidos.	eurai	950	Veiklos valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.	
	1.20. Užtikrinti valstybės nekilnojamojo turto valdymo veiklos efektyvumą.	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	1.20.1. Administracinės paskirties nekilnojamojo turto (priklausančio valstybei nuosavybės teise ir nuomojamo) išlaikymo sąnaudų, tenkančių 1 m ² .	eurai	60	Veiklos valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.	
	1.21. Užtikrinti dokumentų valdymo veiklos efektyvumą.	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	1.21.1. Vieno dokumento valdymui tenkančios išlaidos.	eurai	1	Veiklos valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.	
	1.22. Užtikrinti viešųjų pirkimų vykdymo veiklos efektyvumą.	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	1.22.1. Vieno viešojo pirkimo vykdymui tenkančios išlaidos.	eurai	180	Veiklos valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.	
	1.23. Užtikrinti automobilių (išskyrus tarnybinius administracines paskirties lengvuosius automobilius) ūkio valdymo ir priežiūros veiklos efektyvumą.	Veiklos efektyvumo	Kiekybinis	1.23.1. Vienam automobiliui tenkančios išlaidos.	eurai	4.400	Veiklos valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.	

Igyvendinti priemonės šeimos ir vaiko gerovei (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. A1-52 „Dėl Vaiko gerovės 2022–2023 metų veiksmų plano patvirtinimo“, patvirtintas 1 priedas Vaiko gerovės 2022–2024 metų veiksmų plano įgyvendinimo

09-004-02-05-13(TP)	Igyvendinti priemonės šeimos ir vaiko gerovei (Vaiko gerovės veiksmų planas), iš jų: 3.1. Rengti ir įgyvendinti vaiko teisių apsaugos srities (ar) vaiko gerovės srities specialistų kompetencijų vertinimo ir tobulinimo priemones	3.1.1. Tobulinti vaiko teisių apsaugos srities ir (ar) vaiko gerovės srities specialistų kompetencijas.	Produkto	Kiekybinis	3.1.1.1. Specialistai, dirbantys vaiko teisių ir (ar) vaiko gerovės srityje, dalyvavę profesinių kompetencijų stiprinimui skirtose veiklose.	asmenys	600	Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.	224
			Rezultato	Kokybinis	3.1.1.2. Įdiegta e-mokymų platforma.	vienetai	1	Vyriausiasis patarėjas (veiklos sritis - mokymai ir projektų valdymas)	2023 m. IV ketv.	
			Produkto	Kiekybinis	3.1.1.3. E- mokymų platformoje patalpinti mokymai.	vienetai	5	Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius	2023 m. IV ketv.	
Igyvendinti priemonės šeimos ir vaiko gerovei (Vaiko gerovės veiksmų planas), iš jų: 4.1. Įgyvendinti viešinimo, visuomenės informavimo ir ugdymo bei sąmoningumo didinimo priemonės vaiko teisių, vaiko gerovės ir šeimos gerovės klausimais	4.1.1. Vykdyti švietėjiškas veiklas vaiko teisių ir šeimos gerovės klausimais, didinant Vaiko teisių linijos žinomumą bei šviesti visuomenę apie Tarnybos atliekamas funkcijas bei gerinti įvaizdį visuomenėje.		Produkto	Kiekybinis	4.1.1.1. Įgyvendintos veiklos ar priemonės (televizijos laidos, socialinės reklamos, seminarai ir kt.).	vienetai	25	Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyrius	2023 m. IV ketv.	414
			Rezultato	Kokybinis	4.1.1.2. Remiantis atliktu visuomenės nuomonės tyrimu, 25 proc. suaugusių Lietuvos gyventojų girdėjusių apie vaiko teisių liniją.	procentai	25	Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyrius	2023 m. IV ketv.	

KITOS PRIEMONĖS

2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo programa „Sveikata“

5. Užtikrinti projekto „Multidimensinis požiūris į vaikų ir jaunimo elgesio problemas per MDFT programos įgyvendinimą“, (projekto kodas LT-03-1-SADM-TF-001) veiklų vykdymą.	5.1. Vykdyti tiesioginį darbą su vaikais, jaunuoliais ir jų artimajai aplinka.	Rezultato	Kiekybinis	5.1.1. Sėkmės atvejai (pasiekti teigiami elgesio pokyčiai).	vienetai	26	Multidimensinės šeimos terapijos projekto koordinatoriai ir specialistai	2023 m. II ketv.	794
		Produkto	Kiekybinis	5.1.2. Šeimos, su kuriomis vykdomas darbas.	vienetai	60	Multidimensinės šeimos terapijos projekto koordinatoriai ir specialistai	2023 m. II ketv.	
	5.2. Užtikrinti projekto regioninių komandų funkcionavimą ir veiklų įgyvendinimą.	Rezultato	Kiekybinis	5.2.1. Suformuotos komandos.	vienetai	3	Multidimensinės šeimos terapijos projektas	2023 m. II ketv.	
		Produkto	Kiekybinis	5.2.2. Suorganizuotas tarptautinis mokomasis vizitas.	vienetai	1	Multidimensinės šeimos terapijos projektas	2023 m. II ketv.	
	5.3. Vykdyti koordinatorių ir specialistų mokymus, siekiant MDFT licencijas.	Rezultato	Kiekybinis	5.3.1. Suorganizuoti koordinatorių ir (ar) specialistų mokymai ir susitikimai.	vienetai	10	Multidimensinės šeimos terapijos projektas	2023 m. II ketv.	
		Produkto	Kiekybinis	5.3.2. MDFT licencijas gavę koordinatoriai ir specialistai.	vienetai	20	Multidimensinės šeimos terapijos projektas	2023 m. II ketv.	

		5.4. Vykdyti MDFT projekto viešinimo veiklas.	Produkto	Kiekybinis	5.4.1. Suorganizuota ir įgyvendinta baigiamoji MDFT konferencija.	vienetai	1	Multidimensinės šeimos terapijos projektas	2023 m. II ketv.	
			Produkto	Kiekybinis	5.4.2. Parengti ir išplatinti straipsniai apie MDFT programą.	vienetai	4	Multidimensinės šeimos terapijos projektas, Viešųjų ryšių ir komunikacijos skyrius	2023 m. II ketv.	
2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ priemonė Nr. 08.4.1-ESFA-V-405 „Institucinės globos pertvarka“										
	6. Užtikrinti projekto Nr.08.4.1-ESFA-V-405 „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“ (toliau – GC projektas) veiklų vykdymą.	6.1. Parengti ir vykdyti GC projekto 2023 m. I pusmečio veiklos planą.	Rezultato	Kokybinis	6.1.1. Parengtas ir suderintas su Perėjimo nuo institucinės globos prie šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų neįgaliesiems ir likusiems be tėvų globos vaikams 2014–2020 veiksmų plano įgyvendinimo pertvarkos valdymo grupė GC projekto 2023 m. I pusmečio veiklos planas.	vienetai	1	Vaikų gerovės ir saugumo didinimo, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimo bei prieinamumo plėtos projekto administravimo komanda	2023 m. I ketv.	2.252,8
			Produkto	Kiekybinis	6.1.2. Įvykdyta 90 proc. GC projekto 2023 m. I pusmečio veiklos plano veiklų.	procentai	90	Vaikų gerovės ir saugumo didinimo, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimo bei prieinamumo plėtos projekto administravimo komanda	2023 m. II ketv.	
		Rezultato	Kiekybinis	6.2. Pasiiekti GC projekto rezultato ir rezultato stebėsenos rodiklius.	procentai	100	Vaikų gerovės ir saugumo didinimo, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimo bei prieinamumo plėtos projekto administravimo komanda	2023 m. II ketv.		

*Pildomos tęstinės veiklos priemonės ir veiklos (projektai), kurių nėra Ministerijos strateginiame veiklos plane (tačiau jos gali būti numatytos įstaigos metiniuose veiklos planuose) ir šios veiklos pagal pobūdį yra panašios į tęstinės veiklas (pvz. SODRA). Teikiant informaciją apie tokias veiklas, stulpeliai "Priemonės kodas" ir "Priemonės pavadinimas" nepildomi, taip pat, jei nėra galimybės pateikti informacijos apie lėšas, stulpelyje "Asignavimų planas, tūkst. eurų", nurodoma tik asignavimų neteikimo priežastis.