

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 1.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą (magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją;
 - 1.2. turėti ne mažiau kaip 2 metų darbo patirtį pagalbos (galimai) smurtą patyrusiems vaikams ir šeimoms teikimo srityje arba paslaugų ir (arba) pagalbos vaikams ir šeimoms organizavimo ir (ar) teikimo srityje, ir (ar) vaiko teisių apsaugos srityje, ir (ar) emocinės paramos tarnybų (linijų) konsultanto, ir (ar) konsultacinio darbo su sudėtingus vaikystės išgyvenimus patyrusiais vaikais ar psichosocialines krizes patyrusiomis šeimomis, ir (ar) konsultacinio darbo su pagalba ir paslaugas vaikams, galimai patyrusiems smurtą, dirbančiais specialistais, patirtį, ir (ar) tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinavimo srityje;
 - 1.3. turėti patirties koordinuojant specialistų veiklą ar tarpinstitucinį bendradarbiavimą;
 - 1.4. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais vaiko teisių apsaugą, socialines paslaugas, vaiko minimalią ir vidutinę priežiūrą, pagalbą vaikui;
 - 1.5. mokėti dirbti su Microsoft Office programiniu paketu;
 - 1.6. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti ir vertinti dokumentus bei informaciją, rengti išvadas;
 - 1.7. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, koordinuoti užduočių vykdymą ir koordinuoti projekto veiklas kompetencijų srityje;
 - 1.8. sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, žinoti teisės aktus, reglamentuojančius dokumentų rengimą;
 - 1.9. mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B1 lygiu;
 - 1.10. turėti galiojantį vairuotojo pažymėjimą, suteikiantį teisę vairuoti B kategorijos transporto priemones.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

2. Šias pareigas einantis darbuotojas atlieka šias funkcijas:
 - 2.1. padeda Projekto vadovui užtikrinti Projekto veiklą įgyvendinimą, pagal 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos šeimos politikos stiprinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 09-004-02-05-02 „Plėtoti įrodymais pagrįstas programas ir trūkstamas specializuotas paslaugas, skirtas šeimoms, vaikams ir jauniems žmonėms“ 4 veiklos „Paslaugų vaikams, kuriems gresia skurdas arba socialinė atskirtis, prieinamumo didinimas, įgyvendinant vaiko garantijų sistemos tikslus“ 4.5 poveiklę „Specializuota pagalba psichotrauminius įvykius patyrusiems ir (arba) aukštos rizikos elgesiu pasižymintiems vaikams, taip pat vaikų saugumo skaitmeninėje erdvėje stiprinimas Sostinės regione“ ir 4.6 poveiklę „Specializuota pagalba psichotrauminius įvykius patyrusiems ir (arba) aukštos rizikos elgesiu pasižymintiems vaikams, taip pat vaikų saugumo skaitmeninėje erdvėje stiprinimas Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“, vadovaudamasis šios pažangos priemonės finansavimo sąlygų aprašu, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237, kitais Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, projekto finansavimo ir administravimo sutartimi, patvirtintu projekto biudžetu ir projekto įgyvendinimo grafiku;
 - 2.2. koordinuoja vaikų ir paauglių seksualizuoto elgesio vertinimui skirtų įrankių analizę: Europoje ir Pasaulyje taikomų įrankių, skirtų žalingo elgesio atpažinimui ir (arba) giluminiam vertinimui, analizę ir vertinimą, galimybių, kad įrankiai galėtų būti tinkami Lietuvos socialiniam kontekstui, nagrinėjimą, atskirai įvertinant įrankius, skirtus pirminiam (angl. screening) vertinimui ir giluminiam (specializuotam) vertinimui;
 - 2.3. organizuoja atrinkto įrankio (-ių) diegimą: licencijos įsigijimą, įrankio pritaikymą Lietuvos socialiniam kontekstui, o jei reikės – įrankio validacijos inicijavimą bendradarbiaujant su kompetenciją šioje srityje turinčiomis mokslo ir tyrimų institucijomis;
 - 2.4. koordinuoja metodinę sklaidą: rekomendacijų dėl įrankio naudojimo rengimą, mokymų medžiagos parengimą ir įrankio sklaidą;
 - 2.5. koordinuoja ir metodo (-ų) ar įrankio (-ių), skirto (-ų) 3–17 metų vaikų rizikingo ir žalingo seksualizuoto elgesio intervencijai, analizę, atrinkus metodą ar įrankį, koordinatorius organizuoja jo

pritaikymą Lietuvos kontekstui: licencijos įsigijimą, vertinimą, o jei reikės – įrankio validacijos inicijavimą bendradarbiaujant su kompetenciją šioje srityje turinčiomis mokslo ir tyrimų institucijomis;

2.6. koordinuoja specialistų komandos formavimą, reikiamų žinių ir kompetencijų įgijimą pradedant taikyti atrinktą įrankį bei tęstinio metodinio palydėjimo užtikrinimą pradėjus taikyti įrankį;

2.7. planuoja ir koordinuoja jam priskirtų psichologų atvejo aptarimus (intervizijas), individualias konsultacijas, psichosocialines grupes vaikams arba vaikams ir suaugusiems kartu, konsultacijų ir kitų ugdomųjų veiklų įgyvendinimą pagal Projekto veiklų planą;

2.8. organizuoja susitikimus, vykdo aktyvią ir nuolatinę komunikaciją su savivaldybių atstovais, švietimo pagalbos įstaigų, socialines paslaugas ir pagalbą vaikams ir šeimoms teikiančiomis įstaigomis ir organizacijomis, siekdamas didinti informacinę sklaidą, įgyvendinamų Projekto veiklų palaikymą;

2.9. planuoja ir įgyvendina apskritojo stalo diskusijas, tarpinstitucinius susitikimus, seminarus, internetinius seminarus, skirtus atrinktų įrankių naudojimo žinomumui didinti;

2.10. rengia bei vykdo konsultacinių (intervencinių) paslaugų pristatymą Lietuvos regionų suinteresuotoms šalims, teikia konsultacijas savo kompetencijų ribose;

2.11. planuoja ir įgyvendina viešinimo ir komunikacijos veiklas, užtikrinant naujai įdiegtų įrankių, metodų ir (ar) programų sklaidą, diegimą ir sklandų naudojimą;

2.12. vykdo priskirtų Projekto veiklų turinio monitoringą, analizuoja kokybę ir informuoja, teikia pasiūlymus Projekto vadovui;

2.13. pildo ir (ar) rengia su priskirtomis veiklomis susijusius turininius dokumentus, būtinus atsiskaitymui už įgyvendintas veiklas ir mokėjimų prašymų rengimui;

2.14. teikia metodinę pagalbą Projekto komandai ir vykdo kitas, su metodiniu koordinavimu susijusias funkcijas;

2.15. dalyvauja Projekto darbuotojams skirtuose mokymuose, supervizijose, susitikimuose ir kituose renginiuose, susijusiuose su atliekamomis funkcijomis;

2.16. Projekto vadovo pavedimu, reguliariai teikia informaciją apie jam pavestų veiklų ir užduočių įgyvendinimo eigą ir rezultatus;

2.17. Projekto vadovo pavedimu teikia informaciją, reikalingą projekto viešinimui ir vykdo Projekto viešinimo veiksmus;

2.18. atlieka kitas funkcijas ir nenuolatinio pobūdžio Projekto vadovo pavedimus, susijusius su Projekto veiklomis
