

FUNKCIJOS

1. Įstaigos vadovo pavedimu atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniais asmenimis.
2. Konsultuoja su struktūrinio padalinio veikla susijusiais klausimais.
3. Planuoja, organizuoja ir kontroliuoja tiesiogiai pavaldžių asmenų darbą.
4. Prireikus priima su struktūrinio padalinio veikla susijusius sprendimus.
5. Rengia ir teikia pasiūlymus su struktūrinio padalinio veikla susijusiais klausimais.
6. Užtikrina struktūrinio padalinio veiklai vykdyti aktualios informacijos apdorojimą.
7. Užtikrina struktūrinio padalinio veiklų vykdymą.
8. Užtikrina su struktūrinio padalinio veikla susijusios informacijos rengimą ir teikimą.
9. Užtikrina su struktūrinio padalinio veikla susijusių dokumentų rengimą.
10. Valdo priskirtus žmogiškuosius išteklius teisės aktų nustatyta tvarka.
11. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su struktūrinio padalinio veikla susijusius pavedimus.
12. Koordinuoja kokybės vadybos priemonių vykdymą ir procesų valdymą..
13. Užtikrina darbuotojų naudojimąsi SPIS ir poreikių dėl sistemos tobulinimo pateikimą..
14. Koordinuoja vidaus kontrolės politikos įgyvendinimą ir vertinimą vykdydamas įstaigos vidaus kontrolės politikoje numatytas Atsakingo asmens atsakomybes..
15. Koordinuoja Tarnybos metinio vidaus auditų plano sudarymą, vykdo vidaus ir išorės auditų metu nustatytų neatitikčių šalinimo planų pažangos stebėseną..
16. Užtikrina Tarnybos metinių ir kitų veiklos planų, metinės veiklos ataskaitos projektų parengimą bei vykdymo stebėseną..
17. Kuria ir plėtoja strateginio planavimo sistemą, organizuoja strateginio planavimo procesą..

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

1. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

- 1.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakaluro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
- 1.2. studijų kryptis – ekonomika (arba);
- 1.3. studijų kryptis – politikos mokslai (arba);
arba:
- 1.4. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakaluro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
- 1.5. darbo patirties sritis – vidaus audito srities patirtis ;
- 1.6. darbo patirtis srityje – 4 metai;
arba:
- 1.7. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakaluro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
- 1.8. darbo patirties sritis – kontrolės srities patirtis ;
- 1.9. darbo patirtis srityje – 4 metai;